



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

05.12.2016

с. Большие Кайбицы

№ 502

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, Исполнительный комитет Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, утвержденный п.1.12 постановления Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан от 27.01.2016 № 34 следующие изменения:

а) название административного регламента изменить и изложить следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство (реконструкцию), продление действия разрешений на строительство (реконструкцию), прекращение действия разрешений на строительство (реконструкцию), внесение изменений в разрешение на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства»;

б) пункт 1.1 главы 1 «Общие положения» изменить и изложить следующей редакции:

1.1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги (далее – Регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство (реконструкцию), продление действия разрешений на строительство (реконструкцию), прекращение действия разрешений на строительство (реконструкцию), внесение изменений в разрешения на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства» (далее – муниципальная услуга);

в) пункт 2.1 главы 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»

изменить и изложить следующей редакции:

<p>2.1. Наименование муниципальной услуги</p>	<p>Выдача разрешения на строительство (реконструкцию), продление действия разрешений на строительство (реконструкцию), прекращение действия разрешений на строительство (реконструкцию), внесение изменений в разрешение на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства»</p>	<p>ст. 51 ГрК РФ; п.20 ст.14 Федерального закона № 131-ФЗ; п.20 ст.15 Закона РТ № 45-ЗРТ</p>
---	--	--

г) пункт 2.3 главы 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изменить и изложить следующей редакции:

<p>2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги</p>	<p>1.Разрешение на строительство (реконструкцию), продление действия разрешений на строительство (реконструкцию), прекращение действия разрешений на строительство (реконструкцию), внесение изменений в разрешения на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства» (приложение №2). 2.Письмо об отказе в предоставлении услуги</p>	<p>ст. 51 ГрК РФ; п.20 ст.14 Федерального закона № 131-ФЗ; п.20 ст.15 Закона РТ № 45-ЗРТ</p>
---	---	--

д) дополнить главой 3.1 «Продление действия разрешения на строительство» в следующей редакции:

«3.1. Продление действия разрешения на строительство»

1. Основанием для начала административной процедуры предоставления муниципальной услуги является подача заявления о продлении действия разрешения на строительство.

2. Срок действия разрешения может быть продлен по заявлению застройщика, поданному не менее чем за 60 дней до истечения срока действия такого разрешения, согласно пунктам 19, 20 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Прием и регистрация заявления осуществляются в порядке, указанном в части 2 Регламента.

4. Специалист Отдела проводит проверку документов (комплектность, соответствие сведений, указанных в заявлении, сведениям, указанным в ранее выданном разрешении на строительство) и передает информацию о поданном заявлении о продлении действия разрешения на строительство начальнику Отдела. В случае подачи заявления о продлении действия разрешения на строительство многоквартирного жилого дома без представления при этом заявителем договора поручительства банка за надлежащее исполнение застройщиком своих обязательств по передаче жилого помещения по договору участия в долевом строительстве или договора страхования гражданской ответственности лица, привлекающего денежные средства для долевого строительства многоквартирного дома, специалист Отдела направляет межведомственный запрос в Управление Росреестра по Республике Татарстан с целью получения сведений о наличии у заявителя заключенных договоров долевого участия в строительстве этого многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости.

Начальник Отдела проводит осмотр и фотосъемку строительной площадки, фиксирует состояние строящегося объекта, затем передает полученные материалы специалисту Отдела.

Специалист Отдела проводит сравнительный анализ полученных в результате осмотра объекта данных и сведений, указанных заявителем в заявлении, затем формирует пакет документов для рассмотрения на заседании комиссии по вопросам продления сроков строительства под председательством заместителя руководителя Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района по строительству и ЖКХ.

5. По результатам рассмотрения документов на заседании комиссии специалист Отдела делает запись в разрешении на строительство о новом сроке действия документа или готовит проект уведомления об отказе в продлении разрешения, который передает для подписания Руководителю Исполкома (лицо, им уполномоченное, на подписание такого разрешения.)

Выдача документов заявителю осуществляется в соответствии с порядком, определенным в пункте 3.6 главы 3 Регламента.

6. Общий срок выполнения административной процедуры продления действия разрешения на строительство или выдачи уведомления об отказе в

продлении срока его действия составляет не более 10 рабочих дней со дня, следующего за днем подачи заявления.».

е) дополнить главой 3.2 «Прекращение действия разрешения на строительство» в следующей редакции:

«3.2. Прекращение действия разрешения на строительство»

1. Действие разрешения на строительство прекращается в случаях:
-принудительного прекращения права собственности и иных прав на земельные участки, в том числе изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд;

-отказа от права собственности и иных прав на земельные участки;

-расторжения договора аренды и иных договоров, на основании которых у физических и юридических лиц возникли права на земельные участки;

-прекращения права пользования недрами, если выдано разрешение на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства на земельном участке, предоставленном пользователю недр и необходимом для ведения работ, связанных с использованием недрами;

-выдачи нового разрешения на строительство.

2. В случае выдачи нового разрешения на строительство действие старого разрешения прекращается одновременно с выдачей нового разрешения.

3. Результатом выполнения данной административной процедуры является внесение специалистом Отдела записи в разрешение на строительство о прекращении действия разрешения на строительство.

Выдача документов заявителю осуществляется в соответствии с порядком, определенным в пункте 3.6 главы 3 Регламента.

4. Общий срок выполнения административной процедуры прекращения действия разрешения на строительство оставляет не более 10 рабочих дней со дня, возникновения оснований для этого.».

ж) дополнить главой 3.3 «Внесение изменений в разрешение на строительство» в следующей редакции:

«3.3. Внесение изменений в разрешение на строительство»

1. Основанием для начала административной процедуры предоставления муниципальной услуги является подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство.

2. При необходимости внесения изменений в связи с технической ошибкой в период строительства специалистом Отделом по заявлению заявителя предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии пунктом 3.8 главы 3 Регламента

3. При переходе права на земельный участок другому физическому или юридическому лицу новый застройщик согласно части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации может осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства на этом земельном участке в соответствии с разрешением на строительство, выданным прежнему правообладателю земельного участка.

Новый правообладатель обязан уведомить Исполком о переходе к нему права на земельный участок (в письменной форме с указанием реквизитов правоустанавливающих документов на земельный участок).

Вместе с тем новый правообладатель земельного участка вправе обратиться с заявлением о переоформлении разрешения на строительство.

4. Прием и регистрация заявления осуществляется в порядке, указанном в части 2 Регламента.

5. В случае выдачи нового разрешения в связи с изменением конфигурации земельного участка (разделение, объединение, выдел) или корректировкой проектной документации порядок рассмотрения документов аналогичен порядку рассмотрения при выдаче разрешения, определенному в главе 3 раздела.

6. Порядок рассмотрения документов аналогичен порядку рассмотрения при выдаче разрешения, определенному в главе 3 Регламента.

Если при смене застройщика проектная документация не корректируется, рассмотрением документов о выдаче нового разрешения занимается только специалист Отдела.

7. Результатом выполнения административной процедуры является выдача экземпляров нового разрешения на строительство и старого разрешения с отметкой о прекращении действия либо уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство.

Выдача документов заявителю осуществляется в соответствии с порядком, определенным пунктом 3.6 главы 3 Регламента.

8. На оборотной стороне в левом нижнем углу нового разрешения указываются сведения обо всех ранее выданных разрешениях.

9. Общий срок выполнения административной процедуры составляет не более 10 рабочих дней.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета по строительству и ЖКХ Ф.Ш.Ахметова.

Руководитель



А.Н.Макаров